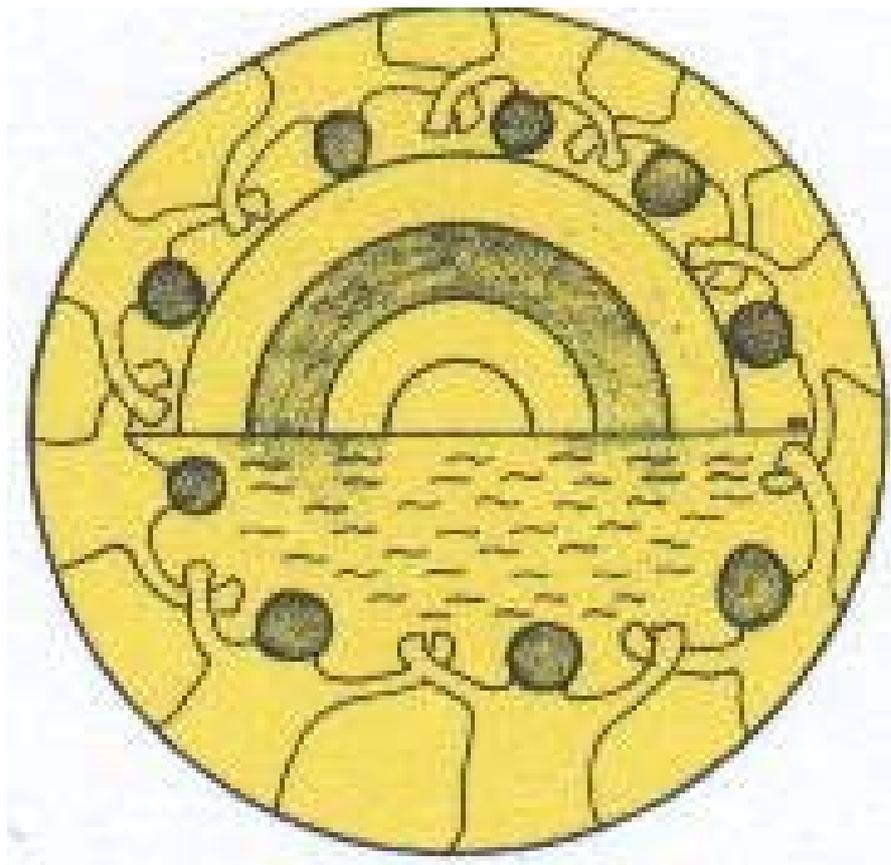


LA SPERANZA

Cooperativa Sociale di Solidarietà a r.l.

Sede legale in Via MASSIMO D'AZEGLIO N. 8 – 20852 VILLASANTA (MB)



BILANCIO SOCIALE 2018

1.INTRODUZIONE

1.1. Perché e cos'è il bilancio sociale

Si ricorda innanzitutto che la delibera della Regione Lombardia n. 5536 del 10 ottobre 2007 ha regolato la gestione dell'Albo regionale delle Cooperative sociali, con l'obbligo di procedere all'approvazione ed al conseguente deposito del Bilancio Sociale, mentre il decreto ministeriale 24/01/2008 ha dettato le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale".

Ora tra le novità introdotte a livello generale dal D.Lgs 112/2017 all'art. 9, c. 2, per le Imprese Sociali è previsto l'obbligo di redazione, pubblicazione sul proprio sito internet e deposito presso il Registro delle Imprese, del bilancio sociale redatto in conformità alle nuove Linee guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentito il Consiglio Nazionale del Terzo Settore.

Più recentemente la circolare n. 3711/C del 2 gennaio 2019 del Ministero dello Sviluppo Economico ha chiarito che "la redazione del bilancio sociale i connessi adempimenti decorrono dai termini che saranno specificati nelle nuove linee guida sul bilancio sociale, ancora in fase di recepimento da parte del Ministero del Lavoro, che sul punto dovrà emanare un apposito decreto".

Ancora la circolare congiunta dei Ministeri dello Sviluppo Economico e del Lavoro e delle Politiche Sociali del 31/01/2019 n. 29103 ha ripetuto che "L'articolo 9, comma 2 del d.lgs. n. 112/2017 impone alle imprese sociali di depositare presso il Registro Imprese e pubblicare sul proprio sito internet il bilancio sociale.

Si ritiene che tale disposizione, non incompatibile con la natura dell'ente e rispondente all'esigenza di trasparenza e conoscibilità delle attività, che caratterizza l'intera disciplina degli enti del Terzo settore sia applicabile alle cooperative sociali e ai loro consorzi, quali imprese sociali di diritto.

La redazione del bilancio sociale, secondo l'articolo 9 comma 2 del D.Lgs. 112/2017, dovrà avvenire in conformità, e con riferimento al profilo temporale di applicazione della norma, secondo la tempistica prevista dalle linee guida da adottarsi con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali sentito il Consiglio nazionale del Terzo settore. Pertanto, si conferma che, come già espresso con la nota prot. 2491 del 22 febbraio 2018 dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, fino all'emanazione delle linee guida in parola, l'adozione del bilancio sociale da parte delle cooperative sociali, il deposito dello stesso presso il

Registro delle imprese e la pubblicazione sul sito internet assumono carattere facoltativo, fatta salva l'osservanza di eventuali disposizioni regionali che ai fini del mantenimento dell'iscrizione nell'albo regionale, impongano alle cooperative sociali la redazione del bilancio sociale”.

E' questo il caso delle Cooperative Sociali iscritte in Lombardia nell'Albo regionale ed è quindi un obbligo che riguarda, da diversi anni, anche la nostra Cooperativa

Perciò la funzione del bilancio sociale deve essere quella di rappresentare la gestione globale svolta in un certo periodo dall'ente, in modo da consentire a tutti gli interlocutori di esprimere un giudizio consapevole e fondato su di essa e avviare uno scambio utile per lo sviluppo della conoscenza reciproca e il miglioramento della gestione stessa”.

Ecco perciò che la funzione significativa è quella di presentarsi e farsi conoscere dalla Comunità, dalle Istituzioni, dagli Enti e dalle Aziende che hanno rapporti o contatti con la Cooperativa stessa.

Come già sottolineato in passato l'obiettivo principale del documento è quello di rendere sempre più palese la mission, il concetto di responsabilità sociale ed il percorso compiuto per il nostro operare e che nel corso della storia della Cooperativa, dalla sua nascita nel 1985 ad oggi, si è sempre più consolidato.

Gli obiettivi specifici che si vogliono raggiungere con la stesura di questo bilancio sono quelli da sempre dichiarati nel corso degli anni precedenti e che, data la loro importanza, ci sentiamo di riconfermare per ulteriormente rafforzare:

- documentare l'operato della cooperativa, ciò che ha costruito nell'interesse pubblico e come si è “presa cura” singolarmente di diversi utenti;
- aggiornare, giorno per giorno, la memoria storica dei motivi che hanno dato origine alla nostra iniziativa, quella cioè di favorire la promozione e l'inserimento nell'attività lavorativa di persone diversamente abili e non;
- riconfermare i valori fondanti di solidarietà, di equità e giustizia, che sono, per noi, la base di un progetto di vita che consenta il superamento dell'emarginazione e l'inserimento nella vita sociale;
- rendere presente la nostra cooperativa nella comunità villasantese e nel sistema delle relazioni tra gli individui e nel campo del lavoro;
- offrire uno strumento di riflessione e di verifica tra i soci dopo un altro anno di attività;

- documentare a tutti, con chiarezza e trasparenza, i risultati che sono la base di un bilancio sociale, e rendere possibile la misurazione del rendimento e delle prestazioni della cooperativa.

I destinatari immediati del bilancio sociale sono molteplici perchè la Cooperativa è un organismo in relazione continua con interlocutori diversi, tra i quali annoveriamo:

- *i soci (dipendenti, volontari, amministrativi e tecnici)* tutti portatori di interessi interni affinché, essendo al corrente dell'andamento della cooperativa, possano cogliere anche aspetti non strettamente legati al loro ruolo e avere una visione più ampia della situazione;
- *gli Enti Pubblici e, in particolare, le Amministrazioni comunali* con i quali sono state stipulate le convenzioni per i servizi di trasporto persone e quello di distribuzione pasti;
-
- *la Cooperativa Sociale La Mano Amica* per i servizi di trasporto persone e di distribuzione pasti;
-
- *le Aziende committenti* delle diverse lavorazioni di assemblaggio;
- *le famiglie* delle persone diversamente abili inserite nei percorsi di ergoterapia.

1.2. Lettera della Presidente

Cari Soci e Amici,

nonostante sia qui sin dalla costituzione della Cooperativa vi prego di comprendere e scusare la mia emozione nell'essere chiamata a presiedere questa nostra Assemblea che chiude il primo anno del triennio 2018 – 2020 da parte del Consiglio di Amministrazione da voi eletto il 19 aprile dello scorso anno.

Innanzitutto, e sono certa di trovarvi tutti d'accordo, sento il dovere di esprimere il nostro grazie più sentito ad Anna per la strada che ci ha chiamati a percorrere tutti insieme quasi 34 anni fa e per l'esempio che in tutto questo tempo non ci ha mai fatto mancare.

In secondo luogo sento ancora il dovere di ringraziare tutti: i componenti del Consiglio di Amministrazione che hanno condiviso quest'anno l'onere della gestione della Cooperativa; voi Soci che ci siete stati sempre vicini, interessati e partecipi alle nostre vicende e, tra voi Soci, tutti coloro che sono anche dipendenti con diversi ruoli e responsabilità; i numerosi volontari non Soci che però ci dimostrano ogni giorno di voler bene a questa nostra Comunità e ci aiutano in modo straordinario al fine di raggiungere gli obiettivi per i quali ci impegniamo ogni giorno.

Come giudicare globalmente un 2018 che a prima vista potrebbe essere considerato decisamente negativo?

A me pare di poter dire che, nonostante tante difficoltà, sia interne che provenienti dall'esterno, la nostra Cooperativa possa ancora esprimere soddisfazione per i risultati raggiunti e guardare al futuro con moderato ottimismo alla luce di quanto più avanti dettagliatamente esposto e documentato.

Se nel corso del secondo semestre 2017 l'organico aziendale era aumentato a 13 unità, di cui 7 con riconosciuta invalidità e quindi con ampio margine in eccesso rispetto delle prescrizioni legislative riferite alle Cooperative Sociali, è nel 2018 che il conseguente onere si è manifestato in tutti i suoi aspetti (sia diretti che indiretti) incrementandosi per € 19.493,36 in valore assoluto e per il 10,29 in percentuale, così da incidere in misura significativa sul risultato dell'esercizio.

Nel dicembre 2018 è iniziato un nuovo tirocinio, finalizzato all'inclusione sociale di un ragazzo, in collaborazione con UMANA spa quale Ente Promotore: tirocinio inizialmente previsto per tre mesi ma recentemente prorogato fino al 30 giugno prossimo.

Per quanto concerne i servizi espletati dalla Cooperativa in esecuzione delle convenzioni stipulate il 2018 non ha presentato particolari novità.

Innanzitutto per quella per i servizi di trasporto delle persone anziane e disabili ai luoghi di assistenza, cura e riabilitazione nonché per la consegna dei pasti a domicilio, il 2018 avrebbe dovuto rappresentare l'ultimo anno del contratto stipulato nel 2015 per un biennio, con opzione per un ulteriore biennio esercitata dal Comune di Villasanta fino al 31 gennaio 2019.

Va però detto che, giunti a questa scadenza, l'Amministrazione comunale ha proposto una ulteriore proroga fino al 31 luglio prossimo in attesa di procedere ad una nuova gara di appalto.

La Cooperativa ha accettato la richiesta, pur in presenza di condizioni contrattuali risalenti a più di quattro anni fa, nella piena consapevolezza dell'importante servizio reso nella comunità villasantese a favore di cittadini, per vari motivi, in difficoltà.

Ciononostante occorre rilevare che le difficoltà economiche di questi anni si fanno sentire anche, e in molti casi soprattutto, sui servizi che la Pubblica Amministrazione assicura ai più deboli, se constatiamo che il fatturato nei confronti del Comune di Villasanta è passato dagli € 109.054,00 del 2017 agli € 104.474,36 del 2018.

Ancor più i servizi convenzionati con la Cooperativa Sociale La Mano Amica di Vimercate per i trasporti al Centro Anziani di Via Bestetti sono passati da un importo di € 23.775,00 del 2017 a € 11.328,45 del 2018, questo a causa di un ridimensionamento del trasporto extracomunale deciso dalla committenza.

Per converso le lavorazioni per conto terzi, vale a dire gli assemblaggi diversi, hanno presentato una ripresa che ci fa ben sperare per il 2019.

In particolare possiamo innanzitutto rilevare un + 9,9% da parte della ELECTRALINE 3P MARK; e un + 12,9% da parte della AQUASAN; per ricordare poi i rapporti proficui con EMIFLEX, NMC Italia, VIL-SA e SARFLEX che, pur in presenza di volumi di fatturato inferiori, rappresentano per noi collaborazioni molto importanti. I dettagli sono esposti più avanti in questo Bilancio Sociale.

Anche nell'agosto scorso ci è stato accreditato dal Ministero competente l'importo di € 12.536,12, riguardante il contributo del 5 x mille del 2016, vale a dire per l'anno di imposta 2015.

Sono stati ancora 538 i contribuenti che hanno esercitato la loro opzione scegliendo la nostra Cooperativa quale beneficiaria della loro scelta, dimostrando così la loro attenzione per la nostra attività e per i servizi da noi espletati a favore dei cittadini in difficoltà, siano essi anziani o disabili.

A tutti esprimiamo il nostro GRAZIE, certi che questa loro amicizia continuerà anche in futuro.

Prima di concludere non posso non soffermarmi sull'importante iniziativa attivata alcuni anni fa in collaborazione con l'Associazione di volontariato Amici della Speranza, vale a dire l'acquisto dell'appartamento di Via Nazario Sauro e il successivo avvio della sperimentazione del "dopo di noi" che, per una ben precisa scelta fatta dalla Cooperativa per una più ampia promozione umana e sociale delle persone, coinvolge anche nostri "ragazzi", siano essi soci dipendenti svantaggiati o quelle diversamente abili che, frequentando da decenni la cooperativa per attività di ergoterapia, sono per tutti noi presenze consolidate alle quali guardare non soltanto nelle ore di addestramento.

E se nel 2013 l'appartamento di Via Nazario Sauro ci era sembrato un traguardo finale, pressochè insuperabile, ora davanti a noi si presenta una nuova prestigiosa meta verso la quale, fino a qualche settimana fa, nessuno di noi avrebbe osato guardare nella prospettiva di una progressiva e completa realizzazione del progetto.

Ciò sarà possibile perché alla Cooperativa LA SPERANZA ci sono state persone che, fin dal primo momento, hanno creduto e si sono impegnate per farla crescere giorno dopo giorno per tanti anni; che hanno costruito attorno ad essa, con la loro testimonianza, una rete di amicizie e di conoscenze così da renderla una realtà viva nella comunità, capace anche di attrarre tanti volontari desiderosi di donare, secondo le capacità di ciascuno, un po' del loro tempo libero al servizio dei più deboli.

E se Anna l'anno scorso poteva così concludere:

“Dopo un altro anno mi sento di poter dire che le radici (dell'albero fatto germogliare trentaquattro anni fa) sono profonde e possono ancora oggi contare sul terreno fertile della Comunità villasantese”,

oggi posso anch'io testimoniare che la Cooperativa LA SPERANZA è amata e può contare ogni giorno – e noi l'abbiamo sperimentato e lo sperimentiamo continuamente - su quella Provvidenza che le ha permesso di nascere e svilupparsi, nonostante le generali difficoltà, in tutti questi anni.

A tutti GRAZIE !

2. QUESTA E' LA NOSTRA COOPERATIVA

2.1. Il nostro biglietto da visita:

LA SPERANZA
Cooperativa sociale di solidarietà a r.l.

Data costituzione: **7 giugno 1985**

Sede legale e operativa:

20852 Villasanta (MB) - Via Massimo D'Azeglio n. 8

Codice fiscale: **07911400153** - Partita Iva: **00877740969**

Iscritta al Registro delle Imprese di Monza e Brianza – REA n. 1190212;
e all'Albo regionale delle Cooperative sociali (ex Sezione B, foglio 110, progr.219);

Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative:

n.A125895 in data 31/03/2005

Sezione: *Cooperative a mutualità prevalente di diritto*

Categoria: *Cooperative Sociali*

Telefono e fax: **039.303140**

e-mail: **coop.la.speranza@libero.it** ; **la.speranza@pec.it**

sito web **www.lasperanzavillasanta.it**

2.2 LE REVISIONI MINISTERIALI

Il decreto legislativo n. 220 del 2 agosto 2002 che detta “Norme in materia di riordino della vigilanza sugli enti cooperativi.....” stabilisce all’art. 2 che:

- . gli enti cooperativi sono sottoposti a revisione secondo cadenze e modalità stabilite con decreto del Ministro;
- . le revisioni cooperative devono avvenire almeno una volta ogni due anni, fatte salve le previsioni di leggi speciali che prescrivono una revisione annuale;
- . le revisioni cooperative sono effettuate dal Ministero a mezzo di revisori da esso incaricati.

Già nel bilancio sociale dell’anno scorso, oltre a quella del 09/05/2017, erano state riportate le conclusioni della revisione conclusasi il 1°/02/2018 che vengono qui sotto riproposte in aggiunta a quelle dell’ultima recentissima revisione chiusa l’08/02/2019.

E’ appena il caso di ricordare che i verbali completi possono essere consultati presso la sede della Cooperativa.

Il revisore, considerate le risultanze fin qui emerse, ed in particolare quanto indicato ai punti 61, 62 e 63, preso atto delle osservazioni e controdeduzioni del legale rappresentante:

propone il rilascio del certificato/attestazione di revisione

Per le cooperative non aderenti ad Associazioni di Rappresentanza si precisa che il certificato verrà eventualmente rilasciato a richiesta dell'ente revisionato, ma che in ogni caso, ai sensi dell'articolo 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti da dichiarazioni sostitutive. Pertanto il certificato riporterà, a pena di nullità, la frase: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".

irroga la diffida ad eliminare le irregolarità indicate al punto 63 entro il termine di gg. XXXX come da notifica allegata.

propone l'adozione del provvedimento di:

gestione commissariale ai sensi dell'art. 2545 sexiesdecies c.c.

scioglimento per atto dell'autorità ai sensi dell'art. 2545 septiesdecies c.c.

con nomina del liquidatore

senza nomina del liquidatore

sostituzione dei liquidatori ai sensi dell'art. 2545 octiesdecies c.c.

cancellazione dal Registro Imprese ai sensi del secondo comma dell'art. 2545 octiesdecies c.c.

liquidazione coatta amministrativa ai sensi dell'art. 2545 terdecies c.c.

La presente sezione del verbale debitamente controfirmata, è redatta in n. 2 originali, uno dei quali viene consegnato al rappresentante dell'ente revisionato o, in caso di rifiuto di sottoscrizione, notificato a mezzo posta certificata/raccomandata.

Le copie destinate all'Ufficio, sono completate con gli allegati elencati di seguito:

Al rappresentante dell'ente viene ricordato l'obbligo di portare a conoscenza dei soci i contenuti del presente verbale con le modalità di cui all'art. 17 del Decreto legislativo n. 220/2002.

Ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 220/02 e della Legge n. 221/2012, si precisa che gli uffici amministrativi preposti alla vigilanza cooperativa assolvono i compiti loro affidati dalla legge esclusivamente nell'interesse pubblico e che la suddetta vigilanza esplica effetti ed è diretta nei soli confronti delle pubbliche amministrazioni ai fini della legittimazione a beneficiare delle agevolazioni fiscali, previdenziali e di altra natura, nonché per l'adozione dei provvedimenti previsti dall'articolo 12 del citato D.Lgs. n. 220/02.

Il sottoscritto revisore, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90:

Dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità di carattere generale e/o in una situazione di conflitto di interessi con la cooperativa verificata

Luogo VILLASANTA

Data 01/02/2018

LEGALE RAPPRESENTANTE

MAGGIONI ANNA

La Speranza
cooperativa sociale di solidarietà a r.l.
via m. d'azeglio, 8 - 20058 Villasanta (mi)

Il revisore

SORICE DOMENICHELLA

Il revisore, considerate le risultanze fin qui emerse, ed in particolare quanto indicato ai punti 61, 62 e 63, preso atto delle osservazioni e controdeduzioni del legale rappresentante:

propone il rilascio del certificato/attestazione di revisione

Per le cooperative non aderenti ad Associazioni di Rappresentanza si precisa che il certificato verrà eventualmente rilasciato a richiesta dell'ente revisionato, ma che in ogni caso, ai sensi dell'articolo 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti da dichiarazioni sostitutive. Pertanto il certificato riporterà, a pena di nullità, la frase: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".

irroga la diffida ad eliminare le irregolarità indicate al punto 63 entro il termine di gg. XXXX come da notifica allegata.

propone l'adozione del provvedimento di:

gestione commissariale ai sensi dell'art. 2545 sexiesdecies c.c.

scioglimento per atto dell'autorità ai sensi dell'art. 2545 septiesdecies c.c.

con nomina del liquidatore

senza nomina del liquidatore

sostituzione dei liquidatori ai sensi dell'art. 2545 octiesdecies c.c.

cancellazione dal Registro Imprese ai sensi del secondo comma dell'art. 2545 octiesdecies c.c.

liquidazione coatta amministrativa ai sensi dell'art. 2545 terdecies c.c.

La presente sezione del verbale debitamente controfirmata, è redatta in n. 2 originali, uno dei quali viene consegnato al rappresentante dell'ente revisionato o, in caso di rifiuto di sottoscrizione, notificato a mezzo posta certificata/raccomandata.

Le copie destinate all'Ufficio, sono completate con gli allegati elencati di seguito:

Al rappresentante dell'ente viene ricordato l'obbligo di portare a conoscenza dei soci i contenuti del presente verbale con le modalità di cui all'art. 17 del Decreto legislativo n. 220/2002.

Ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 220/02 e della Legge n. 221/2012, si precisa che gli uffici amministrativi preposti alla vigilanza cooperativa assolvono i compiti loro affidati dalla legge esclusivamente nell'interesse pubblico e che la suddetta vigilanza esplica effetti ed è diretta nei soli confronti delle pubbliche amministrazioni ai fini della legittimazione a beneficiare delle agevolazioni fiscali, previdenziali e di altra natura, nonché per l'adozione dei provvedimenti previsti dall'articolo 12 del citato D.Lgs. n. 220/02.

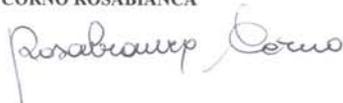
Il sottoscritto revisore, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90:

Dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità di carattere generale e/o in una situazione di conflitto di interessi con la cooperativa verificata

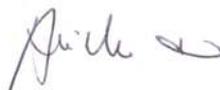
Luogo VILLASANTA

Data 08/02/2019

Presidente del Consiglio di Amministrazione
CORNO ROSABIANCA



Il revisore
TROIANO ANIELLO



2.3. LA MISSION

*La Cooperativa **La Speranza** è stata costituita nel giugno 1985 con lo scopo di:
provvedere, senza finalità di lucro,
a favorire la promozione e l'inserimento nell'attività lavorativa propria o di terzi
di persone diversamente abili e non,
al fine di offrire risposte sempre più adeguate e flessibili in risposta ai bisogni
incontrati
con l'intento di valorizzare sempre più le capacità dei singoli.*

Successivamente nel novembre 1994, in applicazione delle leggi 8/11/1991 n. 381 e 31/01/1992 n. 59 nonché della legge della Regione Lombardia 1/06/1993 n. 16 è stata deliberata la trasformazione in Cooperativa Sociale e la conseguente modifica della denominazione sociale in:

LA SPERANZA Cooperativa Sociale di solidarietà a r.l.

2.4 Personale dipendente al 31/12/2018

Nel corso dell'esercizio 2018 l'organico è rimasto invariato a n. 13 lavoratori:

- 1 coordinatore (m)
- 1 pedagoga (f)
- 7 operai qualificati (5 m + 2 f)
- 4 operai generici (2 m + 2 f)

così ulteriormente inquadrati:

- n. 2 a tempo pieno (1 m + 1 f)
- n. 11 a part-time,
di cui n. 7 (5 maschi e 2 femmine) con riconosciuta invalidità

Al personale viene applicato il CCNL delle Cooperative Sociali attualmente in corso di rinnovo..

2.5 Altri presenti:

- 1 tirocinante con un progetto formativo e di orientamento;
- 4 persone adulte (3 maschi e 1 femmina) per attività di ergoterapia.

3. ATTIVITA' SVOLTA, CON RIFERIMENTO ALLO STATUTO

Si ricorda che l'art. 3 dello statuto della cooperativa recita :

“La Cooperativa, conformemente all’art.1 della Legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l’interesse generale della comunità alla promozione umana e all’integrazione sociale dei cittadini mediante lo svolgimento di attività diverse: agricole, di coltivazione e commercializzazione di ortaggi e prodotti florovivaistici, industriali, di lavorazione in proprio di merci di terzi mediante assemblaggi di componenti meccanici, elettrici, ecc.; commerciali, per la vendita di articoli tessili per la casa, di oggettistica e di giocattoli; di servizi vari compresi quelli di trasporto di persone a centro di diagnosi,, cura e riabilitazione, di formazione e assistenza a disabili e anziani, anche in convenzione con Pubbliche Amministrazioni, finalizzate all’inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui alla lettera b) dell’art.1 della legge 381/1991 e disabili, tramite l’addestramento, l’eventuale preparazione professionale, nonché l’utilizzo di tirocinio guidato.....”

Le aree di attività della Cooperativa sono ancora risultate quelle di:

- *servizi di trasporto persone anziane e disabili e distribuzione pasti;*
- *assemblaggi e confezionamenti;*

Anche nell’anno 2018 è stata confermata la graduatoria delle attività rispetto all’anno precedente:

i servizi di trasporto persone anziane e disabili nonché di distribuzione pasti sono risultate ancora le attività principali della cooperativa essendo volte alla movimentazione degli utenti dal proprio domicilio ai centri di assistenza, riabilitazione e di cura e al soddisfacimento del fondamentale bisogno del vitto;

assemblaggi e confezionamenti: questo settore di attività segue in graduatoria per quanto concerne l’ammontare di fatturato della cooperativa ma esso risulta ancora prevalente per l’impiego di dipendenti e quello nel quale i tirocinanti si sono sperimentati nel periodo di tirocinio

accoglienza e proseguimento di attività di ergoterapia riservate a persone adulte diversamente abili : in attuazione di convenzioni con Pubbliche Amministrazioni.

In tutte le tre aree di attività sopra richiamate sono stati impegnati, a diverso titolo, i lavoratori dipendenti, i tirocinanti ed i volontari.

4. SERVIZI DI FORMAZIONE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO

In questo ambito la Cooperativa risponde alla sua Mission tramite le seguenti modalità operative::

- A. Il tirocinio osservativo e di orientamento;
- B. L'assunzione a tempo parziale determinato
- C. L'assunzione a tempo parziale indeterminato
- D. L'ergoterapia

Nel 2018 si è operato esclusivamente sulle modalità A e D come qui di seguito dettagliatamente esposto:

A. Il tirocinio osservativo e di orientamento.

La proposta è rivolta alle persone diversamente abili per le quali è necessario verificare l'esistenza di pre-requisiti e/o le competenze lavorative per accedere a contesti produttivi in Cooperativa di tipo B o in Azienda.

Gli inserimenti, per le persone interessate, finora sono avvenuti su proposta dei Servizi Sociali di diversi comuni Ufficio U.O.I.L. Consorzio Desio-Brianza, tramite l'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa" e durante l'anno 2018 tramite l'Agenzia Umana, che è un'agenzia per il lavoro generalista autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali iscritta all'Albo delle Agenzie per il lavoro.

I tempi di attuazione del tirocinio sono concordati tra l'Ente proponente e l'Ente ospitante. L'esperienza di questi anni ha evidenziato l'utilità di prevedere un tempo iniziale di tirocinio osservativo di tre mesi, al quale, dopo le verifiche effettuate in itinere, segue un ulteriore periodo la cui durata dipende dagli obiettivi da raggiungere: verificare meglio alcune competenze, consolidare o accrescerne altre, dare un tempo all'Ente proponente per trovare una postazione lavorativa per il soggetto interessato in modo da non perdere la ricchezza dell'esperienza formativa e di orientamento fatta.

Durante il tirocinio in Cooperativa il soggetto ha sempre avuto come tutor aziendale la pedagoga che ha tenuto i contatti con l'educatrice di riferimento dell'Ente proponente. I colloqui fatti hanno avuto come contenuto le osservazioni della pedagoga nelle diverse aree: cognitiva, operativa, emotivo – relazionale e dell'autonomia e lo scambio di informazioni a disposizione dell'operatore dell'Ente inviante.

Anche durante l'anno 2018, così come in quelli precedenti, l'Agenzia Umana, che è stata l'Ente proponente di un tirocinio osservativo, si è fatta carico di erogare l'indennità di partecipazione mensile al soggetto ospitato.

D. L'ergoterapia

Con questo termine ergoterapia s'intende “ Un metodo curativo, complementare ad altri trattamenti, in cui l'agente terapeutico è costituito da un'attività lavorativa razionalmente ordinata”.

La proposta della Cooperativa è rivolta alle persone adulte diversamente abili che, considerato l'esito del verbale della Commissione di invalidità, non possono essere impiegate in una attività lavorativa vera e propria, ma per le quali si è ritenuto che un'attività di ergoterapia rivesta un'azione formativa fondamentale.

I vantaggi per i soggetti che usufruiscono di questa possibilità sono molteplici e possono essere così sintetizzati:

- stare in un contesto lavorativo di “normalità”;
- consolidare e permanere in un'identità di persona adulta;
- mantenere e rafforzare le attitudini sociali;
- mantenere e rafforzare capacità cognitive e operative;
- consolidare azioni di autonomia.

I tempi di permanenza in Cooperativa per l'attività di ergoterapia dipendono dal Progetto Educativo individualizzato stilato per ogni soggetto e concordato tra l'Ente inviante e l'Ente ospitante.

Durante l'attività di ergoterapia in Cooperativa (riguardante anche due soci lavoratori svantaggiati) e consistente in elementari lavori di assemblaggio, i soggetti hanno avuto come tutor la pedagoga.

5. IL SITO INTERNET

Il sito internet www.lasperanzavillasanta.it è una realtà attiva dal giugno 2015.

Occorre ammettere che dalla sua attivazione il sito era rimasto praticamente dimenticato e la sua navigazione per diverso tempo non ha presentato alcuna novità.

Da qualche mese la nostra attenzione è stata di nuovo riservata alla necessità di assicurare un suo continuo e puntuale aggiornamento per il rispetto di adempimenti di legge; per favorire un proficuo dialogo con la comunità ed una sempre maggiore conoscenza delle attività della Cooperativa.

6. L'ORGANIZZAZIONE DELLA COOPERATIVA

6.1 Organigramma e livelli di responsabilità

ORGANIGRAMMA

Assemblea Soci

**Consiglio di
Amministrazione**

Equipe composta da:
Presidente Consiglio di Amministrazione
Vice-Presidente Consiglio di Amministrazione
Referente Servizi e Produzioni
Referente Progetti di ergoterapia

La Cooperativa esiste grazie ai Soci i quali partecipano in vari modi alla sua attività così da renderla un Organismo vivo teso al perseguimento degli obiettivi sanciti dall'art. 3 dello Statuto, precedentemente ricordato.

L'Assemblea dei Soci è quindi l'organo principale della Cooperativa e ad esso compete prioritariamente, secondo lo Statuto, di approvare il bilancio e di destinare gli utili; di procedere alla nomina del Consiglio di Amministrazione; di approvare i Regolamenti interni.

Compito dell'Assemblea è anche quello di vigilare sull'operato del Consiglio di Amministrazione e di deliberare sulle responsabilità degli amministratori.

L'Assemblea dei Soci, eleggendo il Consiglio di Amministrazione, che è l'organo esecutivo, affida allo stesso la responsabilità del governo della Cooperativa.

Da parte sua il Consiglio di Amministrazione elegge al proprio interno il Presidente, che ha la rappresentanza legale della struttura, ed il vice-Presidente.

Infine all'èquipe vengono delegate le scelte operative all'interno di linee guida definite dal Consiglio di Amministrazione.

7. I SOCI E L'ASSEMBLEA

Come è noto dal 2013 la compagine societaria, a seguito della Revisione ministeriale, è stata drasticamente ridimensionata con le dimissioni volontarie di molti Soci fondatori che, con il passare degli anni, non potevano più assicurare la partecipazione alla vita della Cooperativa.

Nel corso del 2018 e precisamente verso la fine del mese di aprile sono stati ammessi nella compagine societaria anche i quattro dipendenti che fino a quel momento non risultavano Soci della Cooperativa.

Pertanto al 31 dicembre 2018 la Cooperativa annovera n. 29 Soci di cui:

- n. 10 femmine;
- n. 19 maschi,

così ulteriormente ripartiti:

- n. 6 soci lavoratori (n. 3 femmine + n. 3 maschi);
- n. 7 soci lavoratori svantaggiati (n. 2 femmine + n. 5 maschi);
- n. 4 soci volontari (tutti maschi);
- n. 6 soci amministratori (n. 4 femmine + n. 2 maschi);
- n. 6 soci tecnici (n. 1 femmina + 5 maschi).

Il 19 aprile 2018 si è svolta l'Assemblea ordinaria dei Soci che ha provveduto a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Esame ed approvazione del bilancio al 31/12/2017;
- 2) Approvazione del bilancio sociale 2017;
- 3) Conferma della gratuità delle funzioni degli Amministratori della Cooperativa;
- 4) Rinnovo del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2018-2020;
- 5) Varie ed eventuali.

All'Assemblea hanno partecipato n. 23 Soci, di cui n. 18 in proprio e n. 5 per delega, sul totale dei 25 Soci aventi diritto di partecipazione e voto.

8. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Come detto più sopra il 19 aprile 2018 l'Assemblea dei Soci ha provveduto al rinnovo del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2018 – 2020 (fino all'approvazione del relativo bilancio).

In tale occasione Anna Maggioni, promotrice nell'ormai lontano 1985 della costituzione della Cooperativa LA SPERANZA e da allora ininterrottamente Presidente, per motivi diversi, ha ritenuto di non poter più rinnovare la propria disponibilità a ricoprire funzioni di responsabilità pur sempre garantendo, per quanto possibile, la sua partecipazione.

Ad Anna la famiglia della Cooperativa esprime, con riconoscenza, un sentito GRAZIE!

Il nuovo Consiglio di Amministrazione è risultato il seguente (con le funzioni attribuite nel corso della riunione del 24/04/2018:

Nome e Cognome	Carica	Data prima nomina	Durata attuale incarico dal... al...	Socio dal	Residente a	Altre cariche istituzionali
ROSABIANCA CORNO	Presidente	07/06/1985	2018 – 2020	07/06/1985	Villasanta	
ANTONIO CALVI	Vice Presidente	20/04/2012	2018 - 2020	24/04/2012	Villasanta	
MARCO GALIMBERTI	Consigliere	23/04/2015	2018 - 2020	30/05/2013	Villasanta	
PLEBANI MARIO ANGELO	Consigliere	19/04/2018	2018 – 2020	07/06/1965	Villasanta	
CORNO LUIGI	Consigliere	19/04/2018	2018 – 2020	24/04/2012	Villasanta	

Come in più occasioni è stato ricordato e votato in assemblea le funzioni di componente del Consiglio di Amministrazione – qualunque sia la carica rivestita nel Consiglio stesso – vengono espletate a titolo totalmente gratuito.

9. ENTI PUBBLICI, DITTE E COOPERATIVE COMMITTENTI

Nell'esercizio 2018 i fatturati della Cooperativa per i servizi e le lavorazioni commissionati da Enti Pubblici, Associazioni, Ditte e Cooperative, sono stati i seguenti:

Enti Pubblici e Associazioni		<u>fatturato</u>
Comune di MONZA	€	5.500,00
Comune di VILLASANTA		€
104.474,36		
Associazione AMICI DELLA SPERANZA	€	6.944,14
Ditte		
AQUASAN S.r.L.	€	9.661,15
ELECTRALINE 3PMARK S.p.A.	€	81.566,73
EMIFLEX S.p.A.	€	2.412,75
N.M.C. Italia S.r.L.	€	1.454,40
SARFLEX S.r.L.	€	1.817,88
VIL-SA S.r.L.	€	3.603,46
Cooperative		
LA MANO AMICA Cooperativa Sociale	€	11.328,45

10. BILANCI CONTABILI

Qui di seguito si riportano i bilanci contabili 2018 e 2017 (presentati nella forma classica)

ATTIVITA'	Esercizio 2018	Esercizio 2017
DIRITTI DI PREVETTO IND.		
software	€ 189,00	
	€ 189,00	
TERRENI E FABBRICATI		
terreni	€ 18.624,00	€ 18.624,00
fabbricati civili	€ 74.496,52	€ 74.496,52
costruzioni leggere	€ 8.709,84	€ 8.709,84
	€ 101.830,36	€ 101.830,36
IMPIANTI E MACCHINARIO		
macchinari non automatici	€ 1.377,95	€ 1.377,95
	€ 1.377,95	€ 1.377,95
ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI		
attrezzature	€ 7.798,67	€ 7.798,67
mobili	€ 11.749,84	€ 11.749,84
macchine d'ufficio ordinarie	€ 180,76	€ 180,76
macchine d'ufficio elettroniche	€ 5.214,12	€ 4.914,12
automezzi	€ 130.443,43	€ 158.161,01
	€ 155.386,82	€ 182.804,40
PRODOTTI FINITI E MERCI		
rimanenze merci	€ 210,00	€ 185,00
	€ 210,00	€ 185,00
CREDITI VERSO CLIENTI		
crediti verso clienti	€ 38.037,43	€ 52.674,46
	€ 38.037,43	€ 52.674,46
ALTRI CREDITI		
Erario: credito IVA annuale		€ 4.084,00
Erario: ritenute d'acconto su interessi c/c	€ 108,22	€ 70,23
Depositi cauzionali		€ 46,50
Credito IRES	€ 841,63	€ 977,63
Bonus fiscale DL 66/2014	€ 799,13	€ 1.192,81
Dipendenti: arrotondamenti su salari/stipendi	€ 6,49	€ 6,07
INAIL: credito eccedenza premio		
	€ 1.755,47	€ 6.377,24
DEPOSITI E C/C ATTIVI		
Monte dei Paschi di Siena	€ 491,94	€ 152,71
Banca Popolare di Sondrio	€ 274.423,03	€ 274.343,38
	€ 274.914,97	€ 274.496,09
CASSA		
cassa contanti	€ 789,98	€ 1.458,65
	€ 789,98	€ 1.458,65

	Esercizio 2018	Esercizio 2017
RATEI E RISCONTI ATTIVI		
ratei attivi	€ 1.000,00	€ 1.000,00
risconti attivi	€ 3.021,49	€ 3.341,51
	€ 4.021,49	€ 4.341,51
ATTIVITA' DI BILANCIO	€ 578.513,47	€ 625.545,66
<i>Perdita dell'esercizio 2018</i>	€ 21.817,79	
TOTALE A PAREGGIO	€ 600.331,26	
PASSIVITA'		
FONDI AMMORTAMENTO		
fondo amm. costruzioni leggere	€ 8.709,83	€ 8.709,83
fondo amm. macchinari non automatici	€ 1.377,95	€ 1.377,95
fondo amm. attrezzature	€ 7.798,67	€ 7.798,67
fondo amm. mobili	€ 11.749,84	€ 11.749,84
fondo amm. macchine d'ufficio ordinarie	€ 180,76	€ 180,76
fondo amm. macchine d'ufficio elettroniche	€ 4.944,12	€ 4.914,12
fondo amm. automezzi	€ 99.128,50	€ 134.366,64
	€ 133.889,67	€ 169.097,81
FONDI PER ACCANTONAMENTI		
fondo T.F.R.	€ 144.098,93	€ 129.799,21
	€ 144.098,93	€ 129.799,21
DEBITI VERSO FORNITORI		
debiti verso fornitori	€ 2.835,96	€ 6.632,02
	€ 2.835,96	€ 6.632,02
DEBITI TRIBUTARI		
IVA Enti Pubblici	€ 353,78	€ 839,27
IVA c/Erario	€ 2.211,85	
Erario: ritenute su redditi lavoro dipendente	€ 3.098,50	€ 3.639,33
Erario: ritenute d'acconto su redditi lavoro autonomo		€ 787,50
Erario: imposta sostitutiva TFR	€ 119,73	€ 126,61
	€ 5.783,86	€ 5.392,71
ENTI PREVIDENZIALI		
.I.N.P.S.	€ 5.548,00	€ 4.138,19
INAIL		€ 66,93
	€ 5.548,00	€ 4.205,12
ALTRI DEBITI		
debiti verso personale dipendente	€ 12.138,00	€ 12.250,00
trattenute sindacali	€ 106,40	€ 128,88
trattenute sal/stip. per pign.	€ 112,08	€ 416,30
	€ 12.356,48	€ 12.795,18
RATEI E RISCONTI PASSIVI		
fatture da ricevere	€ 3.321,05	€ 4.415,27
	€ 3.321,05	€ 4.415,27

PASSIVITA'	€	307.833,95	€	332.337,32
PATRIMONIO NETTO				
capitale sociale	€	526,65	€	426,65
riserva legale	€	66.829,34	€	58.717,34
riserva statutaria	€	225.141,32	€	207.024,04
	€	292.497,31	€	266.168,03
TOTALE	€	600.331,26	€	598.505,35
<i>Utile dell'esercizio</i>			€	27.040,31
TOTALE A PAREGGIO	€	600.331,26	€	625.545,66

RICAVI DI ESERCIZIO	Esercizio 2018	Esercizio 2017
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZ.		
lavorazioni per terzi	€ 100.516,37	€ 84.970,12
servizi per terzi	€ 115.802,81	€ 135.226,03
ricavi per rette	€ 5.500,00	€ 5.500,00
	€ 221.819,18	€ 225.696,15
RIMANENZE FINALI		
rimanenze finali	€ 210,00	€ 185,00
	€ 210,00	€ 185,00
ALTRI RICAVI E PROVENTI		
contributi da privati / diversi	€ 2.650,00	€ 2.050,00
contributi lascito ereditario		€ 30.420,84
contributi 5 x mille	€ 12.536,12	€ 12.331,79
rimborsi mensa	€ 2.146,16	€ 2.441,34
rimborsi spese varie	€ 6.944,14	€ 6.654,07
	€ 24.276,42	€ 53.898,04
PROVENTI FINANZIARI DIVERSI		
interessi altri crediti	€ 1,84	€ 1,27
interessi attivi su c/c	€ 146,12	€ 270,14
	€ 147,96	€ 271,41
PROVENTI STRAORDINARI		
sopravvenienze attive		€ 63,60
arrotondamenti attivi	€ 2,68	€ 1,86
	€ 2,68	€ 65,46
Totale ricavi	€ 246.456,24	€ 280.116,06
<i>Perdita dell'esercizio 2018</i>	€ 21.817,79	
Totale a pareggio	€ 268.274,03	

COSTI DI ESERCIZIO	Esercizio 2018	Esercizio 2017
COSTI PER MATERIALE		
acquisti materiali di consumo	€ 124,26	€ 116,28
acquisti materiale manutenzione e vario	€ 367,29	€ 172,24
acquisti carburante	€ 8.398,45	€ 8.501,80
	€ 8.890,00	€ 8.790,32
SERVIZI PER ACQUISTI		
trasporti su acquisti		€ 50,00
		€ 50,00
SERVIZI INDUSTRIALI		
energia elettrica	€ 4.005,08	€ 4.339,54
gas metano e acqua potabile	€ 2.775,35	€ 2.972,80
manutenzioni esterne beni d'impresa	€ 3.563,69	€ 3.584,38
spese diverse per manutenzioni	€ 1.279,74	€ 1.365,96
	€ 11.623,86	€ 12.262,68
SERVIZI COMMERCIALI		
pubblicità e promozione	€ 123,00	€ 48,00
servizi per automezzi	€ 114,16	€ 228,32
	€ 237,16	€ 276,32
SERVIZI AMMINISTRATIVI E GENERALI		
consulenze	€ 1.880,80	€ 1.638,00
servizi telefonici	€ 520,64	€ 588,99
spese postali	€ 36,65	
assicurazioni diverse	€ 10.913,12	€ 10.171,27
cancelleria e stampati	€ 204,11	€ 408,76
spese notarili		€ 573,55
consulenze diverse	€ 500,00	€ 720,00
assistenza software	€ 1.015,00	€ 540,00
prestazioni occasionali	€ 2.966,25	€ 9.162,50
rimborsi spese chilometriche	€ 851,30	€ 1.228,90
spese diverse generali	€ 1.367,07	€ 3.069,91
spese mensa	€ 3.047,00	€ 2.749,00
servizi vari amministrativi	€ 4.305,97	€ 4.194,75
	€ 27.607,91	€ 35.045,63
COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI		
affitti passivi	€ 1.692,00	€ 1.644,94
spese condominiali	€ 1.869,79	€ 1.000,60
	€ 3.561,79	€ 2.645,54
COSTI PER IL PERSONALE DIPENDENTE		
salari	€ 117.880,10	€ 104.163,34
stipendi	€ 45.048,37	€ 44.011,11
oneri sociali su retribuzioni	€ 31.025,15	€ 27.754,68
accantonamento per T.F.R.	€ 11.884,58	€ 10.970,72
quota di rivalutazione del T.F.R.	€ 2.909,81	€ 2.450,56
formazione	€ 200,00	€ 104,00
	€ 208.948,01	€ 189.454,41
AMMORTAMENTI MATERIALI		

11. 5 X MILLE

Anche nel 2018 la Cooperativa LA SPERANZA è risultata assegnataria dell'importo di €12.536,12 grazie ai 538 contribuenti che, ancora una volta, hanno dimostrato di esserle vicini e di sostenerne l'attività.

A tutti questi Amici va il nostro sentito GRAZIE, certi che anche in futuro non verrà a mancare il loro sostegno.

Come sempre riportiamo qui di seguito, anno per anno a partire dal 2008, i dati di tutte le erogazioni pervenuteci, con la rendicontazione delle spese finanziate dalle erogazioni stesse.

Anno finanziario 2006 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2005)	OPZIONI N. 394
Data di percezione	16/09/2008
IMPORTO PERCEPITO	€ 7.895,22
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...) Manutenzioni cespiti Spese telefoniche Assicurazioni	€ 2.368,87 € 583,47 € 5.989,50
	€ 8.941,84
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	
	€
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 8.941,84

Anno finanziario 2007 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2006)	OPZIONI N. 489
Data di percezione	21/12/2009
IMPORTO PERCEPITO	€ 10.827,48
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...) Carburante per automezzi Bollette gas metano	
	€ 8.411,60
	€ 3.866,50
	€ 12.278,10
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...) Acquisto attrezzatura (lavapavimenti Floorwash 30)	
	€ 833,33
	€ 833,33
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 13.111,43

Anno finanziario 2008 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2007)	OPZIONI N. 524
Data di percezione	21/12/2010
IMPORTO PERCEPITO	€ 12.182,97
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
Bollette gas	€ 3.815,98
Spese manutenzioni cespiti	€ 6.384,96
Spese telefoniche	€ 570,96
Spese assistenza software	€ 378,00
	€ 11.149,90
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	
Acquisto mobili (sedie)	€ 150,00
Acquisto apparecchiatura (telefax)	€ 74,92
Affitti passivi	€ 1.897,52
	€ 2.122,44
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 13.272,34

Anno finanziario 2009 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2008)	OPZIONI N. 503
Data di percezione	27/09/2011
IMPORTO PERCEPITO	€ 10.983,42
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
Bollette energia elettrica	€ 527,20
Spese telefoniche	€ 613,88
Spese di cancelleria e stampati	€ 182,26
Spese assistenza software	€ 466,00
	€ 1.789,34
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	
Acquisto attrezzatura (Essicatore MD54)	€ 627,00
Acquisto apparecchiatura (Fotocopiatrice Ricoh Aficio MP 1900)	€ 750,00
Acquisto autovettura (Fiat Panda EH075SZ)	€ 7.690,54
Servizi vari amministrativi (paghe e contributi, dichiarazioni fiscali)	€ 3.292,78
	€ 12.360,32
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 14.149,66

Anno finanziario 2010 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2009)	OPZIONI N. 594
Data di percezione	23/11/2012
IMPORTO PERCEPITO	€ 11.586,08
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...) Acquisto autoveicolo (Peugeot Boxer targato EK714MZ)	€ 18.187,72
	€ 18.187,72
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 18.187,72

Anno finanziario 2011 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2010)	OPZIONI N. 578
Data di percezione	19/08/2013
IMPORTO PERCEPITO	€ 11.056,99
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	€ 75.000,00
Acquisto quota 50% immobile sito in Villasanta – Via N. Sauro	
	€ 75.000,00
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 75.000,00

Anno finanziario 2012 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2011)	OPZIONI N. 603
Data di percezione	28/10/2014
IMPORTO PERCEPITO	€ 13.395,29
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	
Ecceденza quota spesa 2013 per acquisto quota 50% immobile sito in Villasanta – Via N. Sauro	€
	€ 13.395,29
	€ 13.395,29
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 13.395,29

Anno finanziario 2013 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2012)	OPZIONI N. 628
Data di percezione	05/11/2015
IMPORTO PERCEPITO	€ 12.260,34
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale) Salari personale (autisti) - quota	€ 12.260,34
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	€ €
	€
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 12.260,34

Anno finanziario 2014 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2013)	OPZIONI N. 591
Data di percezione	07/11/2016
IMPORTO PERCEPITO	€ 13.977,59
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
	€
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...) Energia elettrica Gas metano, acqua potabile Premi polizze assicurative diverse	€ 4.449,05 € 3.035,83 € 10.428,66
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	€ € €
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	€
TOTALE SPESE	€ 17.913,54

Anno finanziario 2015 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2014)	OPZIONI N. 502
Data di percezione	11/08/2017
IMPORTO PERCEPITO	€ 12.331,79
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale) Compensi per n. 2 nuove assunzioni di personale (solo salario)	€13.650,48
	€13.650,48
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	€ € €
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	€
TOTALE SPESE	€ 13.650,48

Anno finanziario 2016 (dichiarazione redditi per anno d'imposta 2015)	OPZIONI N. 538
Data di percezione	16/08/2018
IMPORTO PERCEPITO	€ 12.536,12
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale) Compensi per n. 2 nuove assunzioni di personale (solo salario)	
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...) 27/12/2017 Autoveicolo FIAT DUCATO targato FN260DH	€ 23.794,35
	€
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
	€
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
	€
TOTALE SPESE	€ 23.794,35

SECONDA PARTE

Oggetto sociale come previsto dallo Statuto:

La Cooperativa ha come oggetto quello di promuovere e gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o con terzi:

- iniziative di promozione umana e culturale nonché di rieducazione generale;
- laboratori e strutture per la produzione, commercializzazione e lavorazione di manufatti in genere (anche acquistati oppure frutto di donazione) nonché prodotti derivati da attività agricole e similari, al fine di procurare alle persone disabili vantaggi di natura economica, anche attraverso forme parziali di occupazione, onde favorire e consentire il superamento dell'emarginazione ed il completo inserimento nella vita sociale;
- ricevere eventuali donazioni ed atti di liberalità che permettano di raggiungere gli scopi sociali, nonché usufruire di contributi erogati da Enti pubblici e Associazioni private;
- compiere tutte le operazioni di natura mobiliare, immobiliare, finanziaria, commerciale e bancarie necessarie al raggiungimento degli scopi sociali o a quanto ad essi connesso.

La Cooperativa potrà inoltre costituire fondi per lo sviluppo tecnologico, per la ristrutturazione o il potenziamento aziendale.

In generale la Cooperativa potrà perciò svolgere ogni attività in qualsiasi settore produttivo in grado di concorrere all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi.

La Cooperativa potrà partecipare a gare d'appalto indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in A.T.I., per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto; potrà richiedere ed utilizzare le provviste disposte dalla CEE, dallo Stato, dalla Regione, dagli Enti Locali o Organismi Pubblici o Privati interessati allo sviluppo della cooperazione.

La Cooperativa potrà ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito regolamento approvato dall'Assemblea dei Soci.

Iscrizioni negli Albi e Registri previsti dalla normativa vigente:

Albo Nazionale delle Società Cooperative: n. A125895 in data 31/03/2005
Sezione *COOPERATIVE A MUTUALITA' PREVALENTE DI DIRITTO*
Categoria *COOPERATIVE SOCIALI* ;

Registro delle Imprese di Monza e Brianza – REA n. 1190212
e Albo regionale delle Cooperative sociali (ex Sezione B, foglio 110, progr.219);

ex Registro Prefettizio n. 1052/Sez. II e n. 12951/Sez. VIII.

Adesione ad Associazioni di rappresentanza e tutela del settore cooperativo giuridicamente riconosciute:

Non aderisce ad alcuna Associazione di rappresentanza e tutela del settore

Appartenenza a Consorzi di cooperative:

Non appartiene al sistema allargato delle cooperative

Partecipazione della cooperativa sociale ad altre imprese o cooperative:

Nessuna partecipazione

Partecipazione di altre imprese o cooperative nella cooperativa sociale:

Non esistono partecipazioni di altre imprese o cooperative nella scrivente cooperativa sociale

Settore di attività:

La Cooperativa è in grado di svolgere le seguenti attività:

- Esecuzione di assemblaggi meccanici ed elettrici
- Preparazione e spedizione di dépliant e cataloghi
- Recapito di pubblicità
- Servizi convenzionati con Pubbliche Amministrazioni:
 - * per trasporti di cittadini non autosufficienti alle varie strutture del territorio
 - * per consegna pasti a domicilio
- Lavori artigianali vari (legatoria)

Servizi: la Cooperativa gestisce percorsi diversi per persone con disabilità tramite dei progetti di ergoterapia individualizzati

Composizione della base sociale al 31/12/2018:

Soci	Maschi	Femmine	Totale
lavoratori	3	3	6
lavoratori svantaggiati	5	2	7
volontari	4		4
altri	7	5	12
Totale persone fisiche	19	10	29
persone giuridiche			
Totale Soci	19	10	29

RELAZIONE DI MISSIONE

Finalità istituzionali:

Superare l'emarginazione delle persone disabili tramite il lavoro e aiutarne l'inserimento nella vita sociale

Valori di riferimento:

Solidarietà in quanto la Cooperativa non ha fini di lucro
Condivisione del bisogno: trovare un lavoro per le persone disabili
Gratuità dato che il lavoro del Consiglio di Amministrazione e dei volontari non è retribuito.

Obiettivi e strategia di medio- lungo periodo:

Offrire spazi di tirocinio guidato tramite borsa-lavoro;
verificare le competenze lavorative;
far acquisire comportamenti sociali adeguati al contesto lavorativo (riconoscimento dei ruoli con relative adeguate interazioni);
iniziare ad acquisire una mentalità di lavoratore con diritti e doveri;
valutare la possibilità del passaggio in assunzione.
Attivazione di un percorso condiviso tra familiari e personale educativo sulla tematica del "dopo di noi".

Obiettivi di esercizio annuali risultati raggiunti nell'anno e analisi degli scostamenti rispetto alle previsioni

Iniziale verifica delle competenze lavorative per il soggetto in tirocinio lavorativo e condivisione con i Servizi Sociali delle osservazioni emerse,
Consolidamento della collaborazione con la Ditta, nostra principale committente, che ha mostrato segni di stima verso il nostro modo di operare aumentando e diversificando le richieste nei nostri confronti.
Attuazione regolare e sistematica dell'esperienza di "autonomia accompagnata".
Costituzione di un gruppo misto tra familiari (genitori e sorelle) e personale educativo che si è ritrovato periodicamente sulla tematica del "dopo di noi". Il valore aggiunto di questo gruppo è che è frequentato sia da familiari già desiderosi di fare esperienze in tal senso, sia da familiari in una posizione più "osservativa", ma la cui partecipazione anche a loro dire li aiuta in un confronto.

Valutazione dei risultati conseguiti con gli interventi e degli impatti prodotti negli ambiti territoriali di riferimento:

Possibilità data, con il servizio trasporto delle persone disabili e anziane, di poter raggiungere i Centri di cura e riabilitazione e quelli che frequentano e quindi di trascorrere del tempo significativo durante la giornata per 5 giorni settimanali.
Possibilità data agli anziani, con il servizio pasti, di soddisfare i bisogni primari (vitto) per 7 giorni settimanali e per 365 giorni annui.

Ambito territoriale nel quale la cooperativa svolge la propria attività:

Comune di Villasanta (MB)

Storia della cooperativa:

La storia della cooperativa è quella di chi ha incontrato un bisogno e se ne è fatto carico.

L'idea di questa avventura nasce nel 1983 quando i famigliari delle persone disabili che fino a quel momento avevano trovato collocazione negli ambiti scolastici, data l'esiguità delle strutture esistenti dopo il periodo scolastico, si ritrovarono i figli a casa con il grosso problema della regressione.

Un gruppo di volontari che si occupavano, in diversi modi, di disabili si misero insieme e cominciarono a pensare cosa potesse fare per ovviare al problema.

La speranza della quale erano animati era di poter aiutare i ragazzi a crescere, ad essere autonomi, a sviluppare le loro capacità, a insegnare loro il comportamento che doveva contraddistinguere un bravo lavoratore.

La storia di tutti questi anni ha dimostrato che queste speranze, da cui ha preso nome la nostra Cooperativa, sono diventate certezze.

I momenti più significativi di questa storia sono i seguenti:

- . **7 giugno 1985** viene ufficialmente costituita la Cooperativa LA SPERANZA;
 - . **dicembre 1985**: si inaugura la prima sede a Villasanta, sita in Via Bestetti;
 - . **febbraio 1986**: prima assunzione;
 - . **settembre 1986**: la ditta Piazza Rodolfo dona alla Cooperativa una macchina roccatrice con le prime, significative, commesse di lavoro;
 - . **dicembre 1986**: viene attivato un servizio di trasporto per disabili convenzionato con l'Amministrazione Comunale;
 - . **settembre 1987**: il laboratorio estende l'orario di permanenza prevedendo, per tre giorni settimanali, l'apertura dalle 9 alle 14 con servizio mensa;
 - . **marzo 1988**: acquisto di un pulmino usato e vengono effettuate le prime assunzioni attraverso contratto di formazione-lavoro;
 - . **settembre 1988**: viene decisa l'estensione del servizio mensa per l'intera settimana per i ragazzi che frequentano il Centro di formazione;
 - . **maggio 1990**: attraverso una sottoscrizione cittadina viene acquistato un nuovo pulmino debitamente attrezzato per il trasporto disabili;
- La Speranza definisce ulteriormente i propri ambiti di intervento dando vita al CEFIL – Centro Formazione Inserimento Lavorativo – e alla Cooperativa di Lavoro, che rappresentano in pratica le due articolazioni dell'attività. Obiettivo del CEFIL è di ottenere miglioramenti dallo stato di handicap e scoprire eventuali possibilità lavorative attraverso l'osservazione delle diverse potenzialità. Obiettivo della Cooperativa di Lavoro è di far acquisire abilità lavorative per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro.
- Viene stipulata una convenzione con i Comuni della USSL 64 per i ragazzi che frequentano il CEFIL: è l'inizio del confronto con il Servizio Pubblico.
- . **giugno 1994**: trasferimento nella sede di Via Manzoni;
 - . **dicembre 1994**: viene approvata la trasformazione in Cooperativa Sociale;
 - . **dicembre 1995**: viene attivata la raccolta della carta e del cartone porta a porta;
 - . **settembre 1996**: viene inaugurata la nuova – attuale – sede della Cooperativa nello stabile di Via Massimo D'Azeglio n. 8;
 - . **settembre 2003**: la Cooperativa dà veste istituzionale a esperienze già in atto e nasce il Progetto Servizio Formazione all'Autonomia Adulti che si rivolge a soggetti già a lungo presenti nella nostra realtà;
 - . **giugno 2005**: si raggiunge il traguardo di 3 pullman e di 1 autovettura, consolidando i servizi di trasporto e pasti;
 - . **luglio 2008**: si amplia il numero dei mezzi a disposizione con una ulteriore autovettura;
- anno 2010:**
- . **Giugno** si festeggiano i 25 anni della Cooperativa
 - . **Novembre** inizio di una nuova collaborazione con la ditta Electraline 3P Mark
 - . **Dicembre** partecipazione, con assegnazione, al 1° bando indetto dal Comune di Villasanta per il trasporto delle persone e per la distribuzione dei pasti;
- anno 2012:**
- . acquisto di un autocarro per il trasporto del materiale
 - . elezione del nuovo Consiglio di Amministrazione
 - . compromesso per l'acquisto, in comproprietà con l'Associazione Amici della Speranza, dell'immobile di Via Nazario Sauro
- anno 2013:**
- . decollo dell'esperienza di autonomia e suo consolidamento con successivo perfezionamento dell'atto di acquisto dell'immobile a ciò destinato.
- anno 2014**
- . sviluppo dell'esperienza di autonomia in appartamento
 - . creazione del sito internet della Cooperativa in collaborazione con l'Associazione Amici della Speranza
- anno 2015**
- . rinnovo del Consiglio di Amministrazione
 - . consolidamento del sito internet in collaborazione con l'Associazione Amici della Speranza
 - . giugno si sono festeggiati i 30 anni della Cooperativa
- anno 2016**
- . esperienza di pranzo domenicale a casa di "famiglie amiche"
 - . Iniziale percorso di incontri con i genitori e familiari dei ragazzi diversamente abili
- anno 2017**
- . consolidamento ed ampliamento per numero di adesioni dei ragazzi e dei volontari dell'esperienza di pranzo domenicale a casa di "famiglie amiche"
 - . costituzione stabile del gruppo misto familiari e personale educativo sulla tematica del "dopo di noi"
 - . acquisto nuovo autoveicolo da attrezzare per trasporto anziani e disabili.
- anno 2018**
- . messa in esercizio nuovo autoveicolo di proprietà opportunamente attrezzato per il trasporto di anziani e disabili;

- . messa in esercizio nuovo autoveicolo Fiat Doblo' attrezzato concesso in comodato d'uso da parte di P.M.G. Italia;
- . rinnovo del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2018 – 2020;
- . sistemazione degli spazi interni della Cooperativa al fine di migliorare le possibilità di lavoro e di garantire adeguate misure di sicurezza.